Bem vindo ao SICOOB Centro-Sul Mineiro

(37) 3514-0340 - (35) 3114-0700 contato@sicoobcentrosulmineiro.com.br sicoob.com.br/web/sicoobcentrosulmineiro

INCLUSÃO DE BOLETO

NOVO INTERNET BANKING

Pressione qualquer botão para sair.

1. Acesse o Novo Internet Banking e selecione a opção Cobrança.



2. Clique em Inclusão de boleto.



3. Insira os dados do pagador.

Inclusão de boleto					
Empresa: XXXXXXXXXX	Conta:	~			
Dados do pagador	PREENCHA OS DADOS DO PAGADOR.				
Destinação:					
Pagador		~			
CPF/CNPJ:	Nome:				
		Q			
CEP:	Logradouro:				
Bairro:	Município:	UF:			
E-mail:					
		I			

4. Insira os dados do boleto.

Dados do boleto							
Espécie documento:				Aodalidade:			
Duplicata Mercantil Indicação			•	SIMPLES COM REGISTRO	~		
Contrato:			Se	Seu número:			
Selecione			~	0000			
Vencimento: Parcelas:			Pe	Periodicidade: PREENCHA SOMENTE AO SELECIONAR A OPÇÃO PARCELADO.			
À vista Selecione À VISTA para gerar boleto único. Selecione PARCELADO para gerar carnê.				Selecione			~
Valor (R\$):	Data emissão:					Data vencimento:	
1,00	06/09/2024					10/10/2024	
Data limite pgto:	Valor abatimento:					Formulário:	
						A4 Sem Envelopamento	~
						J	

5. Preencha os dados de encargos e condições de desconto.

Pesquisar				Q	Ĵ.	SICOO	B COOPERAC 4411 CONTA	/ PJ
Inclusão de boleto								
Encargos atraso / Protesto								
Tipo:	Juros a.m.:		Data juros:		Тіро:	Mult	a:	Data multa:
Percentual 🗸					Percentual	~		
Apontamento:		Dias:		Aceite:	Pix:			
Sem Apontamento	*							
Condições de desconto								
Tipo:								
Percentual								~
Data desconto 1:					Valor desconto 1:			
Data desconto 2:					Valor desconto 2:			
Data desconto 3:					Valor desconto 3:			

6. Preencha as instruções padrão.

Pesquisar		Q	SICOOB COOPERAC 4411 CONTA	/ PJ
		Inclusão de boleto		
Instruções padrão				
Instrução 1:				
Não cobrar encargos por atraso.				
Instrução 2:				
Não conceder desconto.				
Instrução 3:				
Instrução 4:				
Instrução 5:				
Beneficiário final		NÃO PRECISA PREENCHER		
Inscrição beneficiário CPF/CNPJ:	Nome:			

7. Após concluir a inserção dos dados do boleto, clique em **Incluir**.

Rateio de Crédito	eio de Crédito NÃO PRECISA PREENCHER.						
Dias de float para Rateio	Contas para Rateio			Rateio	conta principal		
0	Selecione			~	- +		
Soma das % do Rateio: 0	0,00%						
BANCO	AGÊNCIA	CONTA	RATEIO	PRINCIPAL			
Nenhum registro encon	ntrado						
		14 44	1 de 1 🔛 🔛 🗸				
Tipo de impressão	1						
Tipo impressão:			Tipo distribuição:				
Cedente			✓ Cedente			~	
Banco emissor do bolet	to: SICOOB						
			N				
			Visualizar Incluir				
		$\lambda = -\lambda$	\sim	$\lambda = \sqrt{2}$	\mathcal{A}		

8. Confirme os dados para gerar o boleto.

Confirmar inclusão de boleto			×
Visualizar dados do boleto			
		[Cancelar Confirmar
			Confirmar
	\bigcirc		
	Boleto incluído com sucesso		
	ОК		