

Relação de documentações para registro de candidatura.

1. Requerimento de Registro de Candidatura;
2. Documento de Identificação - (cópia colorida);
3. Curriculum
4. Comprovante de residência;
5. Comprovante de estado civil; (se aplicável)
6. Documento do Cônjuge; (se aplicável)
7. Certidões a seguir relacionadas conforme critérios de elegibilidade descritos no Manual de Governança Corporativa:
 - 7.1. **Tribunal Superior do Trabalho:** retirada de certidão negativa e consulta processual;
 - 7.2. **Tribunal de Contas da União:** retirada de certidão negativa de processos;
 - 7.3. **Tribunal de Contas do Estado:** onde reside o ocupante do cargo estatutário;
 - 7.4. **Serasa;**
 - 7.5. **Procuradoria Geral da República;**
 - 7.6. Secretaria de Estado de Fazenda onde reside o ocupante do cargo estatutário: retirada de certidão negativa de débitos e dívida ativa;
 - 7.7. Secretaria Municipal de Fazenda onde reside o ocupante do cargo estatutário: retirada de certidão negativa de débitos e dívida ativa;
 - 7.8. **Polícia Federal;**
 - 7.9. **Polícia Civil** do Estado onde reside o ocupante do cargo estatutário: retirada de certidão de antecedentes criminais;
 - 7.10. **Tribunal Regional Federal/Justiça Federal** da região da qual faz parte o Estado onde o ocupante do cargo estatutário reside: retirada de certidões negativas de processos e consultas processuais na 1ª e 2ª instâncias;
 - 7.11. **Tribunal de Justiça Estadual/Justiça Estadual** do Estado onde o ocupante do cargo reside: retirada de certidões negativas de processos e consultas processuais na 1ª e 2ª instâncias;
 - 7.12. **Protesto.**
8. Declaração de Elegibilidade e Desimpedimento.